

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 10 имени Виктора Вуячича  
муниципального образования Каневской район

Приказ

от 13.10.2022г.

№ 132/1-05

ст-ца Прилорожная

**Об организации работы телефона «горячей линии» по вопросам  
подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)  
в МБОУ СОШ №10 в 2022-2023 учебном году**

В целях организации качественного проведения итогового сочинения  
(изложения) в МБОУ СОШ № 10 п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу телефона «горячей линии» по вопросам организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ № 10 в 2022-2023 учебном году.

2. Назначить ответственным лицом за работу «горячей линии» в МБОУ СОШ № 13 в период подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) Головки М.Н., заместителя директора, школьного администратора ЕГЭ.

3. Зам.директора по УВР Головки М.Н. разместить информацию о работе телефонов «горячей линии» на школьном сайте и информационном стенде (приложение 1).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №10



*[Handwritten signature]*  
Р.В.Лашко

Утверждаю  
директор МБОУ СОШ № 10  
Р.В.Лашко



Режим работы телефонов «горячей линии»  
по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения)  
в МБОУ СОШ № 10 в 2022-2023 учебном году

Вид испытания	Телефон «горячей линии»	Режим работы «горячей линии» (с указанием дней недели и часов работы)		ФИО и должность ответственного за работу «горячей линии»
		Период работы	Время работы	
1	2	3	4	5
Итоговое сочинение (изложение)	8(861)643-81-45 8(918)043-51-72	Понедельник - суббота	С 8.00 до 16.00 в рабочие дни	Головко Марина Николаевна, заместитель директора