

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 10 имени Виктора Вуячича  
муниципального образования Каневской район

**Приказ**

от 01.09.2020

№ 177-05

**Об утверждении внутреннего распорядка работы школы  
на 2020-2021 учебный год**

На основании приказа по школе от 31.08.2020 г. №131-05 « Об организации работы МБОУ СОШ№10 имени Виктора Вуячича в новом 2020-2021 учебном году в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» для четкой организации труда учителей и учащихся **п р и к а з ы в а ю:**

1. Учебная нагрузка начинается с планерки при директоре для администрации в 7.45 утра.

2. Вход учеников в здание школы в 7.30 утра.

3. Предварительный звонок на 1 урок в 8.25

4. Утвердить расписание звонков:

Начало занятий в 8.30 утра.

Расписание звонков на уроки и время начала дополнительных занятий:

1 урок	<b>8.30-9.10</b>	20 минут
2 урок	<b>9.30-10.10</b>	20 минут
3 урок	<b>10.30-11.10</b>	20 минут
4 урок	<b>11.30-12.10</b>	20 минут
5 урок	<b>12.30-13.10</b>	20 минут
6 урок	<b>13.30-14.10</b>	10 минут
7 урок	<b>14.20-15.00</b>	

Продолжительность каникул:

Осенние	29.10.20-04.11.20	Занятия -05.11.2020
---------	-------------------	---------------------

	(7 дней)	
Зимние	01.01.2021-10.01.2021 (9 дней)	Занятия -11.01.2021
Весенние	22.03.2021-28.03.2021 (7 дней)	Занятия -29.03.2021
Дополнительные каникулы	01.05.2021-03.05.2021 (3 дня) 08.05.2021-10.05.2021 (3 дня)	Занятия -04.05.2021
Для обучающихся в 1 классе	15.02.2021-21.02.2021 (7 дней)	Занятия -22.02.2021
летние :1 класс	25.05.2021-31.08.2021	
2-4 класс	27.05.2021-31.08.2021	
5-8 класс	27.05.2021-31.08.2021	
10 класс	Согласно приказу УО о сроках проведения учебных сборов	

5. Установить перед началом каждого урока (2-3 минуты) предварительный звонок. После предварительного звонка учитель и учащиеся готовятся к уроку в кабинете.

Классному руководителю и учителю-предметнику во время перемен дежурить соответственно графика и нести ответственность за поведение детей на всех переменах.

6. Учитель, ведущий последний урок выводит детей из класса в гардеробную и провожает домой.

7. Время начала работы каждого учителя за 20 минут до начала работы своего урока. Дежурство учителя начинается за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

8. Категорически запрещается отпускать учащихся на различные мероприятия без разрешения администрации.

9. Работа спортивных секций, кружков, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором.

10. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором.

11. В каждом учебном кабинете закрепить за учащимися постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.

12. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде.

13. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение учебного года.
14. Ведение дневника считается обязательным для каждого учащегося, начиная со 2 класса.
15. В период кормления детей классные руководители:
  - Сопровождают детей в столовую
  - Присутствуют при кормлении
  - Обеспечивают порядок
16. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения и соглашения заместителя директора по УВР .
17. Посторонние лица не допускаются на уроки без соглашения учителя и осведомления администрации школы.
18. Выход учителя на работу после болезни возможен только по предъявлению им больничного листа.
19. Проведение экскурсий и т.д. разрешается только после приказов директора школы.
20. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время их пребывания в здании школы, на территории школы, во время прогулок, при проведении внеклассных мероприятий возложить на классных руководителей и учителей-предметников.
21. Ответственность и контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.